采购需求及要求

为了更好地适应教育数字化的发展趋势，并落实《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》、《教育信息化2.0行动计划》以及云南省相关部门发布的相关政策文件精神，我校计划充分利用互联网、大数据、人工智能等现代信息技术成果，加速推进学校的信息化建设进程。此举旨在通过采用先进的技术手段来提升我校在教育、人才培养及管理方面的水平，增强学生的综合能力，同时完善学校的数字化管理体系，从而有效提高管理效率与教学质量。

# 项目概况

1. **项目名称：**昆十中钉钉OA平台软件硬件维护服务项目
2. **服务目标：**围绕“数字化校园建设”这个核心任务，基于一个统一的数据中台，构建包括智慧门禁管理系统、智慧食堂系统、澡堂管理系统、宿舍管理系统、OA行政办公管理系统、智慧班牌管理系统、学校内控管理系统等完整的数字化业务体系，通过数字化的能力，提升各业务的效率、效能的同时，在业务过程中沉淀全面、鲜活、准确的大数据平台，为学校的决策提供数据依据，并反哺各业务流程，高效推进数字校园建设。

# 运维服务内容

## 智慧门禁管理系统

### 门禁管理

系统需支持自定义权限组和灵活的时间控制，实现大门、宿舍门禁设备的批量同步与远程管理，并提供人脸识别、用于管理大门、学生宿舍进出记录，提高管理效率和安全性，自动生成考勤报告，包括出勤率、迟到早退次数等，支持数据导出记录管理和通知配置等功能，以确保安全高效的门禁管理。

### 教师考勤

系统需支持统一配置教师考勤，包括一键开关考勤功能和提供极速打卡与凝视打卡两种模式，并可选择是否启用凝视打卡。系统应与学校当前使用的考勤系统无缝对接，并在未来三年内提供一次免费的二次对接服务（如果更换相关管理系统）。教师通过智能设备刷脸完成考勤，考勤数据自动上传至系统。管理员和主管等可以通过移动端和PC端查看详细的考勤记录，并支持自定义报表导出。

### 学生考勤

系统需支持自定义考勤组，灵活设置考勤时间、设备及节假日，并统计参与和未参与考勤的学生人数，允许直接添加未参与考勤的学生。学生通过刷脸完成考勤，支持家长替代考勤，并自动通知相关角色。系统应提供详细的考勤数据统计与展示，包括班级和个人统计、通知和历史数据查询，支持报表导出，并允许人工修正异常考勤结果。

### 学生请假

系统需支持与现有审批系统对接，并设置自定义审批流程，未来三年内免费提供一次二次对接服务。请假审批通过后，系统应自动关联门禁设备，开通离校权限并设定通行次数。支持按小时和半天请假，并配置请假时间范围。不同角色（家长、班主任、管理员）应接收相应通知。多角色可发起请假申请，并支持上传照片。请假申请可修改或撤销，不同人员智能查看对应的请假记录。

### 校端数据大屏

系统需支持自定义组合显示考勤、请假、访客、门禁、学生放学、测温等模块的数据，并支持多种方式的投屏。用户应能够自定义创建和编辑数据大屏，自由选择和摆放数据模块，编辑图表内容，并提供效果预览。系统需支持在智能电视、普通电视和显示器上投屏，并允许切换显示内容。

### 访客管理

系统需支持教师和家长通过移动端和PC端预约访客，批量导入信息并管理同行人员。提供多种签到方式和通知功能，统一管理访客记录并统计访客数据，支持导出报表。系统应配置接待人员、来访目的、到访地址等设置。

### 放学管理

系统需支持学生放学管理，包括家长通知与反馈、班主任通过刷脸确认放学并自动通知家长。对于滞留学生，系统应发送通知给家长，并提供滞留区签到设备和家长到校刷脸设备。系统需按周设置托管时间和值班老师，实时统计在校和离校学生，并支持历史数据查看。班主任和任课老师应能通过移动端及PC端发送留堂信息给家长。

### 亲情通话

学生需能够在设备上刷脸发起视频通话，家长通过移动端或PC端接收通话。家长可以发送留言，学生也可以发送语音信息。管理员应能够设置通话权限，并查看通话统计数据（包括通话时长和次数）。

### 调代课

教师需能够在首页查看调代课统计数据并分类管理记录，发起和调整调代课申请。系统应实时同步课程表，并在移动端和PC端提供数据统计和搜索功能。管理员需能够审核和安排调代课。

## 智慧食堂系统

### 支付管理：

系统需支持学生人脸支付，实现实时结算并提供账单查询服务。

### 用户反馈与评价：

系统能够为学生和员工提供用餐体验进行评分和评论，帮助食堂管理者了解顾客满意度并改进服务质量。

### 数据统计与报表：

系统需支持生成销售报表、用户流量统计等各类运营报表，利用数据分析优化经营策略。

## 澡堂管理系统

### 自助圈存：

系统需支持学生通过人脸识别支付方式为学生个人账户充值，以便于支付洗浴费用，提升支付便捷性和用户体验。

### 账单结算：

系统应支持自动计算费用并生成详细账单，以便学生能够便捷地完成支付流程。

### 数据统计与分析：

系统能够生成消费统计、学生满意度调查结果等各类运营报表，利用数据分析优化学校管理。

## 宿舍管理系统

### 访客管理：

系统需实现访客预约、审批及记录功能，确保宿舍安全的同时提供便捷的访问体验。

### 设施报修管理：

系统运维方能够通过系统提交的设施故障报告，跟踪设备运行状况，运维人员需及时安排维修工作。

### 安全管理：

系统需具备门禁控制功能，保障宿舍区域的安全性。

### 数据统计与分析：

系统需支持生成各类统计数据报表，利用数据分析优化宿舍管理策略。

## OA管理系统

### 即时通讯消息

即时通讯消息模块需实现用户间快速、稳定的消息传递，支持文本、图片、语音等多种媒体格式，确保实时通信的高效性和可靠性。

### 保密群聊管理

保密群聊管理模块需提供安全加密的群聊环境，确保信息传输的私密性和安全性，同时支持群组管理、消息追溯等功能，以满足组织内部敏感信息交流的需求。

### 文件共享管理

文件共享管理模块需提供一个安全、高效的平台，支持多用户之间的文件上传、下载、分享及协同编辑，确保数据的完整性和访问的便捷性。

### 在线会议管理

在线会议管理模块需提供稳定的视频音频通信、屏幕共享、会议录制及互动功能，支持多终端接入，确保会议的高效组织与管理。

### 人员信息管理

人员信息管理模块需实现对教师基本信息、职位、部门等数据的集中管理，支持高效查询、修改和统计分析，确保信息的准确性和及时性。

### 考勤管理

考勤管理模块需实现教师上下班打卡、请假、加班等考勤数据的自动化记录与统计，提供实时监控和报表分析功能，以简化管理流程并提高工作效率。

### 绩效考核管理

绩效考核管理模块需实现教师绩效的全面评估与管理，包括目标设定、过程跟踪、结果评定及反馈，支持多维度数据分析，以促进教师发展和组织效能提升。

### 公告通知管理

公告通知管理模块需实现公告的创建、发布、撤回及查看统计功能，支持多渠道推送，确保信息传达的及时性和覆盖面。

### 资产管理

资产管理模块需通过实现资产的全生命周期管理，包括资产采购、入库、分配、维护、报废等流程的数字化记录与追踪，以提高资产管理的效率和透明度。

### 差旅管理

差旅管理模块需集成差旅申请、审批、预订、费用报销等功能，实现全流程自动化管理，提升学校差旅管理效率和规范性。

### 会议室预定管理

会议室预定管理模块需提供便捷的在线预订、取消及调整会议室功能，支持资源可视化管理、冲突检测和提醒通知，以提高会议室使用效率和管理便利性。

### 任务分配管理

任务分配管理模块需实现任务的高效分配、跟踪与协作，支持任务指派、进度更新、到期提醒及完成反馈，以提升工作效率和项目管理能力。

### 数据备份与恢复管理

数据备份与恢复管理模块需自动定期备份系统数据，并提供快速恢复功能，以确保数据安全和业务连续性。

### 流程审批管理

流程审批管理模块需提供灵活的审批流程配置、自动化的任务流转、实时的进度跟踪和提醒功能，以提高审批效率和管理透明度。

### 表单设计

表单设计模块需提供灵活的自定义表单创建工具，支持多种字段类型和逻辑规则设置，以满足不同业务场景下的数据收集与管理需求。

### 批量提交管理

批量提交管理模块需提供高效的数据批量处理功能，支持多条记录的同时上传、审核与执行，简化操作流程并提升管理效率。

### 智能提醒

智能提醒模块需通过自动化的通知机制，对重要事项如会议、审批、任务截止日期等进行及时提醒，以提高工作效率和响应速度。

### 移动审批

移动审批模块需实现随时随地通过手机等移动设备进行工作流审批，支持表单填写、附件上传和意见批注，以提高审批效率和灵活性。

### 多级审批

多级审批模块需实现多层级、多角色的审批流程管理，支持自定义审批路径和条件，确保业务处理的规范性和高效性。

### 条件分支

条件分支模块需根据预设的业务规则和条件自动分流处理流程，支持复杂的业务逻辑判断，确保流程的灵活性和准确性。

### 审批时限

审批时限模块需设定和管理各项审批流程的时间限制，自动提醒并跟踪审批进度，确保业务处理的及时性和高效性。

### 操作日志

操作日志模块需记录系统中所有用户的操作行为，包括登录、数据修改、审批等动作，确保操作的可追溯性和系统的安全性。

### 学校内控管理系统

需通过可视化设计器和自定义代码扩展支持快速应用开发，具备RESTful API接口与微服务架构集成能力，采用多租户隔离、加密传输与存储确保数据安全，依托分布式架构与自动伸缩机制实现高可用性和可扩展性，并内置即时通讯、工作流引擎及商业智能分析工具以优化团队协作与决策支持。